

Les fondamentaux pour mener une enquête en cas de harcèlement travail

OBJECTIFS

1. Identifier les différents types d'enquête liés au harcèlement au travail et leurs fondements juridiques.
2. Analyser les signalements et déterminer la nécessité d'une enquête.
3. Identifier les personnes concernées et planifier les entretiens.
4. Conduire des entretiens avec rigueur et neutralité.
5. Structurer et rédiger un rapport d'enquête clair et argumenté.
6. Présenter les conclusions et proposer des suites adaptées à la situation.

CONDITIONS D'ACCES

Public visé

RH, managers, responsables compliance, consultants externes, intervenant en entreprise

Personne en situation de Handicap

Nous étudions les adaptations de prestation et modalités de déroulement des formations.

Nous contacter en cas de situation d'handicap

Modalités d'inscription

Le candidat doit faire parvenir au secrétariat un dossier d'inscription complet : devis +convention signée + règlement

Modalité d'inscription : 1 semaine

L'organisme de formation se réserve le droit d'annuler ou reporter en cas d'insuffisance d'inscrits

Prérequis

Connaissance rh en entreprise

DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

Les supports de la formation/ jurisprudence

Intervenante :

Experte de justice en gestion sociale, ancienne avocate et DRH (25 ans)



2026 – session VISIO en 3 séquences fin de journée – durée totale 7h

Coût de la formation

- 400 € / personne TTC (exoneration tva)

Lieu de la formation

- Visio zoom
- Groupe de 6 à 12 personnes

Contact

- Téléphone : 04 26 83 31 91 / 0607946798
- sandra.gallissot@jurisk-rh.com

PROGRAMME

Module 1 : Introduction et cadre légal

- Définition du harcèlement moral et sexuel au travail (articles L1152-1 et suivants du Code du travail).
- Cas de la discrimination
- Obligations de l'employeur et des acteurs RH.
- Confidentialité et protection des personnes (témoins, victimes, présumés auteurs)
- Présentation des sources juridiques et réglementaires liées aux différentes enquêtes

Module 2 : Typologie des enquêtes et sources

- Différences entre :
 - Enquête disciplinaire (procédure formelle, droit à la défense, code du travail et conventions collectives)
 - Analyse de risque (RPS, prévention, obligations légales)
 - Enquête de climat social ou médiation interne (non disciplinaire, approche factuelle et préventive)
- Identification des objectifs et limites de chaque type d'enquête
- Méthodologies selon les natures d'enquête

Module 3 : Analyse des signalements et détermination des personnes concernées

- Collecte et vérification des informations initiales
- Tri des signalements : légitimes, anonymes, conflictuels
- Identification des parties prenantes :
 - Victime(s)
 - Auteur(s) présumé(s)
 - Témoins
 - Managers ou responsables hiérarchiques
- Organisation du plan d'enquête / méthodologie utilisée

MODALITES DE FORMATION

Formation distancielle
Durée : 7 heures
en 3 séquences Visio
17h30-19h45

Module 4 : Organisation et déroulement des entretiens

- Préparation des entretiens : objectifs, questions ouvertes/fermées, cadre légal
- Techniques d'entretien : écoute active, neutralité, reformulation
- Gestion des situations difficiles : déni, hostilité, émotions, conflits
- Documentation et traçabilité : notes d'entretien, enregistrement si autorisé

MODALITES D'EVALUATION

Exercices et mise en situation
Questionnaire

Document de validation

Remise d'une attestation de fin de formation

DOCUMENTS REMIS AUX PARTICIPANTS

Les supports de la formation/jurisprudence

Module 5 : Analyse et rédaction du rapport

- Structuration du rapport : faits, preuves, témoignages, constats
- Rédaction claire, factuelle, impartiale
- Identification des points de vigilance et recommandations
- Respect de la confidentialité et du secret professionnel

Module 6 : Restitution et suites de l'enquête

- Présentation des conclusions aux décideurs (direction, RH, instances disciplinaires)
- Communication adaptée aux parties concernées
 - Définition des mesures correctives ou préventives
 - Suivi post-enquête : accompagnement des personnes, plan d'action,